

CONSEJO DE POLÍTICAS DE HEAD START DE BEAR RIVER

Actas de la reunión provisional de 2023-2024

Fecha: Lunes, 29 de abril de 2024	Hora de inicio: 8:00PM Hora de finalización: 8:11PM	Ubicación: Dialpad Meetings: 1-888-602-7505		
2023-2024 Asistencia de los miembros del Consejo de Políticas			SI	NO
Rachel Ekman*	Representante de Brigham		X	
	Suplente de Brigham			
Anna Sherman*	Representante de Tremonton		X	
Jessica Flinn*	Suplente de Tremonton			E
Amy Gyllenskog* (Presidente & Comité Asesor de Servicios de Salud de Utah)	Representante de Hyde Park		X	
Alexander Quinn* (Tesorero)	Suplente de Hyde Park			E
Tasneem Mussaji*	Representante de Logan		X	
Ashley Davis*	Suplente de Logan		X	
	Representante de Hyrum			
	Suplente de Hyrum			
	Representante de Smithfield			
	Suplente de Smithfield			
	Representante de Richmond			
	Suplente de Richmond			
Stacey Clark* (Secretario)	Representante de Malad			X
Karli Leonardi* (Comité Asesor de Servicios de Salud de Idaho)	Suplente de Malad		X	
Brittan Johnson* (Vicepresidente)	Representante de Paris			E
Whitney Miles*	Suplente de Paris Alternate			X
Kristin Fellows*	Representante de Preston			X
	Suplente de Preston			
Festus Odunuga*	Representante de Nest/Koop		X	
Juliane Checketts*	Suplente de Nest/Koop		X	
	Representante de Fishpond			
Kila (Gifford) Carey*	Suplente de Fishpond			X
	Representante de la Junta			
Anna Herrera*	Representante de la comunidad		X	
Justin Nuñez*	Representante de la comunidad			X

***Miembros capacitados del Consejo de políticas**

Miembros necesarios para un Quórum: 6	
Número de miembros con derecho a voto que asistieron a la reunión: 6	Número de miembros sin derecho a voto que asistieron a la reunión (incluido el Oficial del Consejo de Políticas que dirige la reunión): 3

¿Tenemos Quórum? SI

Reunión convocada al orden por: Amy Gyllenskog (Presidente del Consejo de Políticas)
 Reunión facilitada por: Terrah Smith (Ayudante Administrativa)
 Personal adicional presente: Steph Wood (coordinadora basada en el centro), ReNae Torbenson (coordinadora basada en el hogar), Cherie Pierce (administradora de salud y bienestar)

1. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Rachel Garrett como especialista en salud – Cherie Pierce

Rachel es de Kaysville. Ha estado asistiendo a la Universidad Estatal de Utah durante los últimos años y se graduará en tres días con su título en Educación y Promoción de la Salud. Ha estado trabajando en Northern Utah Eye Center, una clínica oftalmológica en Logan, como técnica durante los últimos dos años. A ella realmente le encanta trabajar con pacientes y hacer todo tipo de pruebas previas y escaneos de pacientes, etc. Rachel está emocionada de trabajar como especialista en salud en Head Start y poder trabajar con niños, ayudándolos a coordinar sus visitas de atención médica y conociéndolos ellos y ayudarlos. El Consejo de Políticas felicitó a Rachel por graduarse en tres días. Rachel agradeció al Consejo de Políticas. Ella está muy emocionada.

Moción para aprobar la solicitud de contratación de Rachel Garrett como especialista en salud

Moción: Anna Sherman	Secundado: Festus Odunuga	Aprobado: Sí
-----------------------------	----------------------------------	---------------------

2. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Rachel Anderson como educadora familiar – ReNae Torbenson

Rachel está solicitando el puesto de Educadora Familiar. Ella también es de Kaysville y acaba de terminar su carrera en Desarrollo Humano y Estudios de la Familia. También tuvo la gran oportunidad de realizar una práctica en The Family Place como una de sus pasantes de educación durante el otoño. Esa fue una gran oportunidad para involucrarse en la Educación Familiar. Rachel pudo ayudar a enseñar a los niños pequeños y también a algunos niños mayores (de 10 a 12 años), junto con algunos padres en el hogar. Está muy emocionada de poder volver a trabajar en el hogar y enseñar todo sobre educación familiar.

Moción para aprobar la solicitud de contratación de Rachel Anderson como educadora familiar

Moción: Tasneem Mussaji	Secundado: Festus Odunuga	Aprobado: Sí
--------------------------------	----------------------------------	---------------------

3. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Chloe Chandler como asistente de maestra de PHS (puesto de pasantía remunerada) – Steph Wood

Chloe es una estudiante de la Universidad Estatal de Utah que estudia Educación Primaria Temprana. Probablemente se graduará en el otoño de 2025. En su último trabajo, Chloe fue una estudiante de trabajo en el preescolar del estado de Utah, donde pudo trabajar y participar con niños pequeños y de edades de tres a cinco años. Chloe espera tener una ventaja en su carrera. El puesto para el que solicita ser contratada es el puesto de pasantía de asistente docente. Realmente espera que esto ayude a abrir más puertas y abrir su carrera para el futuro. Agradeció al Consejo de Políticas por su consideración.

Moción para aprobar la solicitud de contratación de Chloe Chandler como asistente de maestro de PHS (puesto de pasantía remunerada)

Moción: Karli Leonardi	Secundado: Festus Odunuga	Aprobado: Sí
-------------------------------	----------------------------------	---------------------

4. Votar para aprobar la solicitud de transferencia de Betty Samuelson de asistente de maestro de PHS Smithfield a asistente de discapacidad/ayudante de nutrición de PHS Hyde Park – Steph Wood

Betty ha trabajado en Bear River Head Start como asistente de maestra en Smithfield y en Hyde Park durante poco más de un año. A ella le ha encantado el aspecto preescolar. Le encanta trabajar con los niños y tener el desafío de asegurarse de que sus necesidades nutricionales se cubran adecuadamente con cualquier problema de salud que puedan tener. Betty era propietaria de una guardería hasta que llegó COVID. Solía ser asistente médica en un

lugar de trabajo aquí en Logan. También fue EMT (Técnico en Emergencias Médicas). A ella le encanta poder ayudar a los niños a recibir la nutrición que necesitan.

Moción para aprobar la solicitud de transferencia de Betty Samuelson de asistente de maestro de PHS Smithfield a asistente de discapacidad/ayudante de nutrición de PHS Hyde Park

Movimiento: Festus Odunuga

Secundado: Anna Sherman

Aprobado: Sí

5. Votar para aplazar la reunión del Consejo Interino de Políticas del 29 de abril de 2024 – Amy Gyllenskog

Sin otros asuntos que tratar, la reunión del Consejo Interino de Políticas del 29 de abril de 2024 se levantó a las 8:11pm.

Moción para suspender la reunión del Consejo Interino de políticas del 29 de abril de 2024

Moción: Festus Odunuga

Seconded: Karli Leonardi

Aprobado: Sí