

CONSEJO DE POLÍTICAS DE HEAD START DE BEAR RIVER

Actas de la reunión provisional de 2023-2024

Fecha: jueves, 6 de junio de 2024	Hora de inicio: 8:00PM Hora de finalización: 8:21PM	Ubicación: Dialpad Meetings: 1-888-602-7505		
2023-2024 Asistencia de los miembros del Consejo de Políticas			SÍ	NO
Rachel Ekman*	Representante de Brigham			E
	Suplente de Brigham			
Anna Sherman*	Representante de Tremonton	X		
Jessica Flinn*	Suplente de Tremonton			E
Amy Gyllenskog* (Presidente & Comité Asesor de Servicios de Salud de Utah)	Representante de Hyde Park	X		
Alexander Quinn* (Tesorero)	Suplente de Hyde Park			E
Tasneem Mussaji*	Representante de Logan			E
Ashley Davis*	Suplente de Logan	X		
	Representante de Hyrum			
	Suplente de Hyrum			
	Representante de Smithfield			
	Suplente de Smithfield			
	Representante de Richmond			
	Suplente de Richmond			
Stacey Clark* (Secretario)	Representante de Malad			E
Karli Leonardi* (Comité Asesor de Servicios de Salud de Idaho)	Suplente de Malad	X		
Brittan Johnson* (Vicepresidente)	Representante de Paris			E
Whitney Miles*	Suplente de Paris	X		
Kristin Fellows*	Representante de Preston			E
	Suplente de Preston			
Festus Odunuga*	Representante de Nest/Koop			E
Juliane Checketts*	Suplente de Nest/Koop			E
	Representante de Fishpond			
Kila (Gifford) Carey*	Suplente de Fishpond	X		
	Representante de la Junta			
Anna Herrera*	Representante de la comunidad	X		
Justin Nuñez*	Representante de la comunidad			E

***Miembros capacitados del Consejo de políticas**

Miembros necesarios para un Quórum: 6	
Número de miembros con derecho a voto que asistieron a la reunión: 6	Número de miembros sin derecho a voto que asistieron a la reunión (incluido el Oficial del Consejo de Políticas que dirige la reunión): 1
¿Tenemos Quórum? SÍ	
Reunión convocada al orden por: Amy Gyllenskog (Presidente del Consejo de Políticas) Reunión facilitada por: Terrah Smith (Ayudante Administrativa) Personal adicional presente: Steph Wood (coordinadora basada en el centro), ReNae Torbenson (coordinadora basada en el hogar),	

1. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Paula Smith como asistente de maestra de PHS Smithfield – Steph Wood		
Paula recientemente regresó a Logan. Ella vivía allí y trabajó en Bear River Head Start como asistente de maestra hace mucho tiempo. Está emocionada de volver a trabajar para Bear River Head Start. Paula también trabajó en Head Start en Idaho Falls. Dijo que es divertido trabajar para diferentes Head Start. Paula tiene cuatro hijos adultos (dos niñas y dos niños) y cuatro nietos (dos niñas y dos niños) que son muy divertidos para ella. Le encanta trabajar con niños y conocer a las familias. Conocer a las familias es su parte favorita de trabajar para Head Start.		
Moción para aprobar la solicitud de contratación de Paula Smith como asistente de maestro de PHS Smithfield		
Moción: Anna Herrera	Secundado: Anna Sherman	Aprobado: Sí

2. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Elizabeth Rivera como asistente de aula de PHS Smithfield – Steph Wood		
Elizabeth es de Puerto Rico. Ella se mudará a Utah el próximo mes. Elizabeth ha trabajado en escuelas privadas en Puerto Rico durante ocho años con niños desde prekínder hasta quinto grado. Ella es líder scout de los Boy Scouts of America y voluntaria de la selva tropical nacional, El Yunque. Le encanta el senderismo y las aventuras.		
Moción para aprobar la solicitud de contratación de Elizabeth Rivera como asistente de aula de PHS Smithfield		
Moción: Anna Herrera	Secundado: Ashley Davis	Aprobado: Sí

3. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Melody Moller como asistente de maestra de día extendido Imagine de PHS Hyde Park – Steph Wood		
Melody vive en Smithfield con sus padres en este momento. Recientemente se graduó de Snow College con su título de asociado. Melody está muy emocionada de poder empezar a trabajar con Head Start. Esta es su primera experiencia trabajando con niños en edad preescolar. Está súper emocionada de poder ayudar, aprender y ser parte de su desarrollo y proceso de aprendizaje. A Melody le encanta estar al aire libre y pasar el rato con la familia.		
Moción para aprobar la solicitud de contratación de Melody Moller como asistente de maestra de día extendido Imagine de PHS Hyde Park		
Moción: Ashley Davis	Secundado: Anna Herrera	Aprobado: Sí

4. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Rachel Johnson como educadora familiar de EHS – ReNae Torbenson		
Rachel espera ocupar el puesto de Educadora Familiar en Head Start. Completó su licenciatura en BYU Idaho y se graduó en 2022. Desde entonces, Rachel ha trabajado como profesora de secundaria y le ha encantado. Sin embargo, ha descubierto que su verdadera pasión es trabajar con niños de entre uno y tres años. A Rachel realmente le encanta educar a los padres. Ha tenido la oportunidad de trabajar con muchas familias de diversos orígenes donde actualmente trabaja, en la universidad. Ha encontrado mucha alegría al ayudar a los padres a sentir esa pasión y sentirse capacitados para poder trabajar con sus propios hijos y ayudarlos a crecer. Rachel está entusiasmada con este puesto.		
Moción para aprobar la solicitud de contratación de Rachel Johnson como educadora familiar de EHS		
Moción: Ashley Davis	Secundado: Anna Sherman	Aprobado: Sí

5. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Laura Perry como asistente de discapacidad – Steph Wood		
--	--	--

Laura acaba de casarse y está en proceso de transferir todo a su nuevo apellido, Christensen. Solicita ser contratada como asistente de discapacidad y actualmente trabaja con adultos con discapacidades para ayudarlos a obtener un empleo comunitario e integrado. En su puesto, Laura ayuda con el programa diurno donde llevan a sus clientes a la comunidad y con los diversos objetivos de apoyo que se fijan. Ha trabajado en el campo de la discapacidad durante unos cuatro años y también trabajó un poco en la escuela secundaria. Laura tiene mucha experiencia en este campo. Está entusiasmada de utilizar sus conocimientos sobre discapacidades con niños en edad preescolar.

Moción para aprobar la solicitud de contratación de Laura Perry como asistente de discapacidad

Moción: Ashley Davis	Secundado: Anna Herrera	Aprobado: Sí
-----------------------------	--------------------------------	---------------------

6. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Chantha Meyerhoffer como asistente de maestro de jornada parcial de PHS Logan Create – Steph Wood

Chantha solicita ser contratada como asistente de maestra para Bear River Head Start. Ha trabajado en el Centro de la Familia durante seis años ayudando con niños de preescolar como asistente de maestra. Está estudiando Relaciones Humanas y Familiares en BYU Idaho en línea y espera completar su licenciatura en dos años. Chantha disfruta trabajar con niños y sus familias, especialmente cuando logra construir una relación sólida con ellos en la que ellos la conocen y ella los conoce a ellos. Su parte favorita es ayudar a los niños a adquirir su segundo idioma en inglés. A Chantha le gusta más verlos progresar en el aprendizaje de su segundo idioma. Tiene cuatro hijos; cuatro chicas. Uno acaba de graduarse de la escuela secundaria. Otro todavía está en la escuela secundaria y dos en la escuela media. Ha trabajado con bebés y niños pequeños antes, pero se siente más cómoda trabajando con niños en la etapa preescolar.

Moción para aprobar la solicitud de contratación de Chantha Meyerhoffer como asistente de maestro de jornada parcial de PHS Logan Create

Moción: Ashley Davis	Secundado: Anna Sherman	Aprobado: Sí
-----------------------------	--------------------------------	---------------------

6. Votar para aplazar la reunión del Consejo Interino de Políticas del 6 de junio de 2024 – Amy Gyllenskog

Sin otros asuntos que tratar, la reunión del Consejo Interino de Políticas del 6 de junio de 2024 se levantó a las 8:21pm.

Moción para suspender la reunión del Consejo Interino de políticas del 6 de junio de 2024

Moción: Ashley Davis	Secundado: Anna Herrera	Aprobado: Sí
-----------------------------	--------------------------------	---------------------