

## CONSEJO DE POLÍTICAS DE HEAD START DE BEAR RIVER

### Actas de la reunión provisional de 2023-2024

<b>Fecha:</b> Lunes, 28 de Octubre de 2024	<b>Hora de inicio:</b> 8:00PM <b>Hora de finalización:</b> 8:13PM	<b>Ubicación:</b> Dialpad Meetings: 1-888-602-7505		
2023-2024 Asistencia de los miembros del Consejo de Políticas			SI	NO
Rachel Ekman*	Brigham Representante		X	
	Brigham Alternante			
Anna Sherman*	Tremonton Representante		X	
Jessica Flinn*	Tremonton Alternante			E
Amy Gyllenskog* (Presidente & Comité Asesor de Servicios de Salud de Utah)	Hyde Park Representante		X	
Alexander Quinn* (Tesorero)	Hyde Park Alternante		X	
Tasneem Mussaji*	Logan Representante		X	
Ashley Davis*	Logan Alternante		X	
	Hyrum Representante			
	Hyrum Alternante			
	Smithfield Representante			
	Smithfield Alternante			
	Richmond Representante			
	Richmond Alternante			
Stacey Clark* (Secretario)	Malad Representante		X	
Karli Leonardi* (Comité Asesor de Servicios de Salud de Idaho)	Malad Alternante		X	
	Paris Representante			
Whitney Miles*	Paris Alternante			E
Kristin Fellows* (Vicepresidente)	Preston Representante		X	
	Preston Alternante			
Festus Odunuga*	Nest/Koop Representante		X	
	Nest/Koop Alternante			
	Fishpond Representante			
Kila (Gifford) Carey*	Fishpond Alternante			E
	Representante de la Junta			
Justin Nuñez*	Representante de la comunidad			E

**\*Miembros del Consejo de Políticas capacitados y sentados**

<b>Miembros necesarios para un Quórum: 6</b>	
Número de miembros con derecho a voto que asistieron a la reunión: 7	Número de miembros sin derecho a voto que asistieron a la reunión (incluido el Oficial del Consejo de Políticas que dirige la reunión): 3
<b>¿Tenemos Quórum? SI</b>	
Reunión convocada al orden por: Amy Gyllenskog (Presidente del Consejo de Políticas) Reunión facilitada por: Terrah Smith (Ayudante Administrativo) Personal adicional presente: Sarah Thurgood (Director de programa), Steph Wood (coordinadora basada en el centro), Cassie Petersen (Gerente de Desarrollo Infantil y Coordinadora de Instalaciones)	

<b>1. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Banafsheh Nouraie como asistente de maestra de bebés y niños pequeños a tiempo parcial de EHS Pond – Steph Wood</b>		
Banafsheh tiene un hijo de once años que asiste a la escuela autónoma Thomas Edison North. Se graduó de la Universidad con su licenciatura en 2000. Trabaja en Icon en un trabajo de prueba a tiempo parcial.		
<b>Moción para aprobar la solicitud de contratación de Banafsheh Nouraie como asistente de maestro de bebés y niños pequeños a tiempo parcial de EHS Pond</b>		
<b>Movimiento: Festus Odunuga</b>	<b>Secundado: Stacey Clark</b>	<b>Aprobado: Sí</b>

<b>2. Votar para aprobar la solicitud de contratación de Belle Hansen como asistente de aula de PHS Smithfield – Steph Wood</b>		
Belle es actualmente estudiante de Trabajo Social en la Universidad Estatal de Utah. Ella está trabajando en su licenciatura y este año es estudiante de tercer año. Belle tiene experiencia como niñera durante dos años y actualmente es tutora de lectura en Woodruff Elementary.		
<b>Moción para aprobar la solicitud de contratación de Belle Hansen como asistente de aula de PHS Smithfield</b>		
<b>Movimiento: Kristin Fellows</b>	<b>Secundado: Tasneem Mussaji</b>	<b>Aprobado: Sí</b>

<b>3. Votar para aprobar la solicitud de transferencia de Lynette Smith de maestra de día parcial de PHS Brigham a asistente de desarrollo infantil de PHS para todas las áreas – Steph Wood</b>		
Lynette ha trabajado en Bear River Head Start durante 11 años como maestra. Le gustaría transferirse al puesto de Asistente de Desarrollo Infantil.		
<b>Moción para aprobar la solicitud de transferencia de Lynette Smith de maestra de día parcial de PHS Brigham a asistente de desarrollo infantil de PHS para todas las áreas</b>		
<b>Movimiento: Tasneem Mussaji</b>	<b>Secundado: Kristin Fellows</b>	<b>Aprobado: Sí</b>

<b>4. Votar para aprobar el Informe al Público – Sarah Thurgood</b>		
Cada año debemos completar un Informe al público que es diferente de nuestra Evaluación de la comunidad y del Informe de mejora del programa que incluye nuestras metas, etc., que se presentó al Consejo de políticas el mes pasado. Este informe fue completado por ReNae Torbenson e hizo un trabajo fabuloso. Se requiere que el Informe al Público se presente con nuestra Solicitud de Subvención de Continuación, que vence antes del 1 de noviembre. No se completó a tiempo para ser presentado al Consejo de Políticas durante su última reunión. Sin embargo, el informe debe ser aprobado para poder presentarlo con nuestra subvención y es por eso que lo presentaremos al Consejo de Políticas esta noche. También irá a la Junta mañana por la noche junto con la Solicitud de Subvención para su aprobación. El Informe al público es un buen informe informativo e incluye la mayoría de nuestros números PIR (Informe de información del programa) que recopilamos durante todo el año. Esas cifras se presentaron al Consejo de Políticas en el verano. Cuando el informe esté terminado, lo publicaremos en nuestro sitio web. Cualquiera que desee consultar los datos y la información sobre Bear River Head Start puede verlos en el Informe al público. Se le preguntó al Consejo Político si tenían preguntas sobre algo en el informe o por qué lo presentamos ahora al Consejo Político. No se hicieron preguntas.		
<b>Moción para aprobar el Informe al Público</b>		
<b>Movimiento: Kristin Fellows</b>	<b>Secundado: Anna Sherman</b>	<b>Aprobado: Sí</b>

<b>5. Votar para aplazar la reunión del Consejo Interino de Políticas del 28 de Octubre de 2024 – Amy Gyllenskog</b>		
--	--	--

Sin otros asuntos que tratar, la reunión del Consejo Interino de Políticas del 28 de Octubre de 2024 se levantó a las 8:13pm.

**Moción para suspender la reunión del Consejo Interino de políticas del 28 de Octubre de 2024**

**Movimiento: Kristin Fellows**

**Seconded: Tasneem Mussaji**

**Aprobado: Sí**