

CONSEJO DE POLÍTICAS DE HEAD START DE BEAR RIVER

Actas de la reunión 2024-2025

Fecha: jueves, 19 de diciembre de 2024	Hora de inicio: 7:00PM Hora de finalización: 7:43PM	Ubicación: Dialpad Meetings: 1-888-602-7505	
2024-2025 Asistencia de los miembros del Consejo de Políticas		SÍ	NO
Josie Smith* (Presidente)	Brigham Representante		E
	Tremonton Representante		
	Hyde Park Representante		
Cassidy Macoubrie* (Vicepresidente)	Logan Representante	X	
	Hyrum Representante		
Haylee Fellows*	Smithfield Representante	X	
	Richmond Representante		
Karli Leonardi* (Secretario)	Malad Representante		E
Zach Johnson* (Tesorero e ID HSAC)	Paris Representante	X	
Kristin Fellows*	Preston Representante	X	
Festus Odunuga*	Nest/Koop Representante	X	
Janeth Ocampo* (UT HSAC)	Fishpond Representante	X	
	Representante de la Junta		
Justin Nuñez*	Representante de la comunidad	X	

***Miembros del Consejo de Políticas capacitados y sentados**

Miembros necesarios para un Quórum: 5	
Número de miembros con derecho a voto que asistieron a la reunión: 6	Número de miembros sin derecho a voto que asistieron a la reunión (incluido el Oficial del Consejo de Políticas que dirige la reunión): 1

¿Tenemos Quórum? Sí

Reunión convocada al orden por: Cassidy Macoubrie (Vicepresidente del Consejo de Políticas) Reunión facilitada por: Terrah Smith (Ayudante Administrativo) Personal adicional presente: Sarah Thurgood (Director de programa), Kristie Curtis (coordinadora de servicios familiares), Steph Wood (coordinadora basada en el centro)

1. Votar para aprobar la solicitud de transferencia de Liz Lyon de asistente de maestra de PHS Hyde Park a maestra de jornada extendida Imagine de PHS Hyde Park – Steph Wood

Liz lleva tres años trabajando en Head Start. Ella solicita ser transferida de Asistente de Profesor en Discover para convertirse en Profesora principal en Imagine.

Moción para aprobar la solicitud de transferencia de Liz Lyon de asistente de maestro de PHS Hyde Park a maestro de día extendido Imagine de PHS Hyde Park

Movimiento: Kristin Fellows

Secundado: Zach Johnson

Aprobado: Sí

2. Votar para aprobar las metas del Consejo de Políticas de Bear River Head Start 2024-2025 – Terrah Smith

Los funcionarios electos del Consejo de Políticas se reunieron para su capacitación de funcionarios del Consejo de Políticas después de nuestra última reunión. Revisamos las metas del Consejo de Políticas del año pasado. A todos los oficiales les gustó cómo estaban escritos y querían mantenerlos igual. El único cambio realizado fue la fecha de los goles del año 2023-

24 al 2024-25. Hay cinco goles. Para resumirlos:

-Los Representantes del Consejo de Políticas tendrán comunicación cruzada continua con sus Comités de Padres.

-Los funcionarios del Consejo de Políticas y todos los miembros del Consejo de Políticas se asegurarán de que haya quórum en cada reunión del Consejo de Políticas. El Consejo de Políticas tendrá una discusión significativa y mantendrá el equilibrio de la agenda/reunión del Consejo de Políticas. El Consejo Político se mantendrá concentrado y seguirá la agenda.

-El Consejo de Políticas hará todo lo posible para revisar todos los correos electrónicos y paquetes del Consejo de Políticas y familiarizarse con el sitio web de Bear River Head Start. Los miembros del Consejo de Políticas serán capacitados utilizando el LMS (Sistema de Gestión de Aprendizaje) en línea del Consejo de Políticas y podrán consultarlo según sea necesario.

-Los miembros del Consejo de Políticas compartirán información sobre el reclutamiento con posibles niños y familias de Head Start. El Consejo de Políticas puede ayudar a correr la voz entre otros sobre cómo solicitar la inscripción y el empleo en Bear River Head Start en las reuniones del Comité de Padres y en la comunidad.

-Los miembros del Consejo de Políticas estarán preparados para compartir sobre los próximos eventos y recursos de la comunidad tanto en las reuniones del Consejo de Políticas como en las reuniones del Comité de Padres. Los miembros del Consejo de Políticas trabajarán para lograr el bienestar general del niño y resultados positivos para el niño y la familia.

Mientras hablábamos de los objetivos surgieron un par de preguntas:

- Cómo ayudar con el reclutamiento en su área: si puede ayudar a correr la voz para que las solicitudes de los niños estén en nuestra lista de espera, hable con el maestro, educador o defensor familiar de su hijo y ellos podrán compartir folletos y darle ideas sobre cómo hacer correr la voz sobre el programa.
- Cómo comunicarse con los otros padres en su área del programa: Le animamos a asistir a las reuniones del Comité de Padres para poder dar el Informe del Consejo de Políticas y recordarles a los padres que si tienen alguna pregunta o inquietud, hablen con el miembro del personal. implica. (Si tienen alguna pregunta sobre el salón de clases, deben hablar con el maestro de su hijo, etc.) Si lo desea, también puede brindar su información de contacto durante la reunión del Comité de Padres para los padres que todavía tienen preguntas o inquietudes que necesitan. ser presentado ante el Consejo de Políticas. Tenga en cuenta que las inquietudes que discutimos durante las reuniones del Consejo de Políticas son de naturaleza más seria. Si un padre puede abordar la inquietud hablando con el maestro, educador o defensor familiar de su hijo, siempre queremos que sigan esa ruta primero.

Se le preguntó al Consejo de Políticas si tenían alguna pregunta sobre las metas del Consejo de Políticas. No se hicieron preguntas.

Moción para aprobar las metas del Consejo de Políticas de Bear River Head Start para 2024-2025

Movimiento: Zach Johnson

Secundado: Justin Nuñez

Aprobado: Sí

3. Votar para aprobar las actas de la reunión del Consejo de Políticas del 21 de noviembre de 2024 – Cassidy Macoubrie

Se le preguntó al Consejo de Políticas si había alguna pregunta o comentario sobre las actas de noviembre. No se hicieron preguntas ni se realizaron cambios en las actas de la reunión del Consejo de Políticas del 21 de noviembre de 2024.

Moción para aprobar las actas de la reunión del Consejo de Políticas del 21 de noviembre de 2024

Movimiento: Justin Nuñez

Secundado: Zach Johnson

Aprobado: Sí

4. Votar para aprobar las actas del Consejo de Política Interino del 3 de diciembre de 2024 – Cassidy Macoubrie

Se preguntó al Consejo de Políticas si había alguna pregunta o comentario sobre las actas provisionales. No se hicieron preguntas ni se realizaron cambios en las actas de la reunión del Consejo de Políticas Interino del 3 de diciembre de 2024.

Moción para aprobar las actas del Consejo de Política Interino del 3 de diciembre de 2024

Movimiento: Justin Nuñez	Secundado: Zach Johnson	Aprobado: Sí
---------------------------------	--------------------------------	---------------------

5. Votar para aprobar la celebración de reuniones interinas del Consejo de Políticas antes de la próxima reunión programada del Consejo de Políticas, según sea necesario – Cassidy Macoubrie

Se preguntó al Consejo de Políticas si tenían alguna pregunta o comentario sobre este tema de la agenda. No se hicieron preguntas ni comentarios.

Moción para aprobar la celebración de reuniones provisionales del Consejo de Políticas antes de la próxima reunión programada del Consejo de Políticas, según sea necesario

Movimiento: Justin Nuñez	Secundado: Zach Johnson	Aprobado: Sí
---------------------------------	--------------------------------	---------------------

6. Entrenamiento sobre las reglas del orden de Robert – Terrah Smith

Muchos de ustedes están familiarizados con las Reglas de Orden de Robert. Esta capacitación es una revisión y para los nuevos miembros del Consejo de Políticas que se han unido este año. Las Reglas de Orden de Robert son el proceso que siguen el PC y la Junta cuando discuten y votan para aprobar o desaprobar elementos de la agenda de cada reunión. Después de que se haya presentado el artículo y se hayan respondido las preguntas...

- Paso 1: El funcionario encargado de la conducción introducirá el punto en la agenda a aprobar: “Ahora votaremos para aprobar...”
- Paso 2: El oficial considerará una moción y le pedirá a alguien que la inicie primero: “Aceptaré una moción para aprobar.... ¿Alguien será el primero en hacer esa moción?”
- Paso 3: Un miembro votante presenta una moción indicando su nombre.
- Paso 4: El oficial conductor pedirá que alguien secunde la moción.
- Paso 5: Otro miembro votante apoyará la moción indicando su nombre.
- Paso 6: El funcionario revisará la moción presentada y solicitará los votos afirmativos y negativos: “Se ha propuesto que aprobemos.... Todos los que estén a favor digan 'sí’”.
- Paso 8: El funcionario anunciará el resultado de la votación: “La moción se aprueba”, “La moción no se aprueba” o “La moción ha sido presentada”.

Las mociones se aprueban cuando una mayoría vota para aprobar el artículo. Si hay algunos miembros que aprueban y otros que desaprueban el tema, haríamos un conteo individual para ver cuál es la mayoría de los votos porque la mayoría gobierna en la votación. Si la mayoría vota en contra, la moción no se aprobará. Los elementos también se pueden votar para posponerlos hasta una reunión posterior si existe una situación en la que el Consejo de Políticas desea obtener más información antes de votar sobre un elemento. Se preguntó al consejo político si tenían alguna pregunta sobre las Reglas de Orden de Robert. No se hicieron preguntas. Este proceso ha ido muy bien.

7. Votar La aprobación de la Declaración de Impuestos Informativa 990 es responsabilidad de la Junta y figura como información únicamente para el Consejo de Políticas – Sarah Thurgood

Una de las cosas que nuestro beneficiario debe hacer es completar una declaración de impuestos informativa 990. Esta devolución debe realizarse en una época del año diferente a la de abril. Andy Hernandez, quien es nuestro Oficial Fiscal, prepara el 990 y lo entrega como lo

hizo antes de la fecha límite. Andy presentó la documentación adecuada para solicitar una extensión para la fecha de vencimiento de la declaración de impuestos de este año porque la auditoría aún no se había completado en la fecha límite original. Andy siempre comparte cualquier información que tenga que ver con las finanzas con la Junta y proporciona un Informe Fiscal durante las Reuniones de la Junta. Se le preguntó al Consejo de Políticas si tenían alguna pregunta sobre el 990. No se hicieron preguntas.

8. Informe de rendimiento del programa – Sarah Thurgood

Este informe muestra si estamos cumpliendo nuestros objetivos y Sarah compartirá información al respecto cada mes. ReNae Torbenson, nuestra coordinadora en el hogar, es muy buena con todo lo relacionado con los datos y ChildPlus, que es nuestro sistema de seguimiento de datos en línea. Todos los coordinadores ingresan sus datos en ChildPlus y luego ReNae compila este informe, que muestra el estado del programa, que se envía a la Junta y al Consejo de Políticas. Implementamos compartir este informe hace dos años. Cuando realizamos una revisión, algunas de las personas que la realizaron en el sitio sugirieron compartir esta información con la Junta y el Consejo de Políticas. No estuvimos en incumplimiento pero escuchamos su sugerencia. Esperamos que a la Junta Directiva y al Consejo de Políticas les guste ver esta información. ¡ReNae hace un gran trabajo!

9. Comité de Presupuesto & Informe Fiscal – Zach Johnson

Zach repasó los puntos clave discutidos durante la reunión del Comité de Presupuesto. El año fiscal llegará a su fin el 31 de enero de 2025 y está aproximadamente completado en poco más del 85%. Queremos asegurarnos de que todos los padres envíen su tiempo en especie en In-kindPro de manera oportuna y que el personal valide los envíos correctamente. El proceso de inscripción abierta para beneficios a empleados está en curso o podrá realizarse a partir de ahora. Estamos al inicio del proceso de cierre del año de subvención 2024-25 y todo lo relacionado con eso. Presentaron la declaración de impuestos 990 que vencía el 15 de diciembre. Zach hizo algunas preguntas sobre el 990 durante la reunión con respecto a donaciones adicionales, caridad pública o cualquier cosa que se hiciera, como cabildeo de campaña. Esa información fue agregada. El Comité de Presupuesto finalizó la reunión discutiendo la reducción del gasto. Se ha calculado y se ha comunicado a los coordinadores el importe restante que se utilizará para la subvención. Hablamos de asegurarnos de no gastar de más ni de menos.

10. Informe del director – Sarah Thurgood

Tuvimos nuestro almuerzo navideño para nuestro personal y recibieron sus tarjetas de regalo. Estaban muy agradecidos. Ojalá pudiéramos darles más; son maravillosos. Los niños de Preescolar Head Start no asisten mañana ya que no asisten los viernes; sólo nuestros niños del centro Early Head Start lo hacen. Nuestro personal espera con ansias las vacaciones de invierno. Han trabajado muy duro. Se le preguntó al Consejo de Políticas si tenían alguna pregunta. No se hicieron preguntas.

El 27 de enero comenzaremos una revisión virtual del Área de enfoque 1. Nuestra subvención sigue un ciclo de cinco años y dos veces durante ese ciclo tenemos una revisión virtual y luego, al final del ciclo, tenemos una revisión in situ. La revisión virtual involucra a personas fuera del sitio que miran nuestros registros. Tenemos que cargar información y datos que ellos analizan para asegurarnos de que seguimos las pautas y los Estándares de desempeño del programa. Las revisiones virtuales no son muy difíciles. La revisión in situ que se realizará dentro de unos años implica que un grupo de personas vengan al sitio para revisar todo. Si un beneficiario no cumple, no hace algo bien o como le gustaría o tiene sugerencias, se lo informará al beneficiario. Nuestro proceso es adelantarnos y asegurarnos de que estamos haciendo todo

correctamente para estar preparados para la revisión en el sitio. Informaremos al Consejo de Políticas cómo va la revisión virtual. ¡Que tengas un buen descanso!

11. Informe de la Junta – Sarah Thurgood

La Junta no se reúne en diciembre. Durante su reunión de noviembre, cubrimos los mismos temas que cubrió el Consejo de Políticas. Hablamos un poco sobre diferentes problemas del personal, pero como no tuvieron una reunión este mes, tendremos que cubrir la información de diciembre y enero en su reunión de enero si tienen alguna pregunta adicional. La Junta normalmente analiza la misma información que el Consejo de Políticas.

12. Inquietudes del Consejo de Políticas y Otros Temas de Discusión – Representantes del Consejo de Políticas

Se preguntó al Consejo de Políticas si tenían alguna pregunta o comentario. El Consejo de Políticas preguntó si la asistencia está relacionada con nuestra financiación como otras escuelas. Si la asistencia en un salón de clases cae por debajo del 80%, la Oficina de Head Start se comunicará con nosotros para asegurarnos de que estemos en contacto con los padres y tengamos un plan de asistencia implementado. Los requisitos de asistencia de Head Start son realmente altos. Si un niño está ausente, su maestro llamará para hacer un seguimiento con su padre/tutor para asegurarse de que esté seguro. Reconocemos que hay buenas razones por las que los niños pueden estar ausentes, como enfermedad, vacaciones, etc., pero también es nuestro requisito hacer un seguimiento por la seguridad de los niños. Esa es nuestra Política de Asistencia. Este miembro del Consejo de Políticas preguntó específicamente sobre la asistencia en su área del programa, que es rural, relacionada con el clima invernal. Entendemos que las familias en partes de nuestra área de servicio tienen que viajar más y el clima puede afectar eso. Nuestro personal aún se comunicará para asegurarse de que todo esté bien para los niños y sus familias si no asisten. Tenemos días diseñados para el clima y entendemos que varía en todas nuestras áreas. Incluso a nuestro personal, los alentamos a que nos informen cómo está el clima antes de viajar a Logan para los entrenamientos de los viernes.

Otro miembro del Consejo de Políticas compartió su preocupación sobre el Centro Logan Head Start. Se dieron cuenta de que cualquiera puede ingresar al edificio en cualquier momento, a diferencia de otras escuelas en el área donde los padres deben ser llamados al edificio fuera del horario de entrada y salida. Instalaremos puertas de seguridad en nuestro Centro Logan durante las próximas dos semanas durante las vacaciones. La puerta interior estará cerrada. Habrá un timbre para tocar y luego el personal podrá dejar entrar a los padres/tutores. ¡Impresionante! ¡Gracias! Estamos emocionados. Esta será una buena característica adicional para ese centro. Llevamos varios meses trabajando en esto.

13. Informe de la comunidad – Representantes del Consejo de Políticas

El Consejo de Políticas aclaró la información que se puede compartir durante esta parte de la reunión. Esto es para que el Consejo de Políticas comparta cualquier cosa que suceda en la comunidad de la que tengan conocimiento. Pueden ser actividades o cualquier recurso en sus comunidades. Se envió información por correo electrónico al Consejo de Políticas sobre las próximas actividades en el área de Cache Valley. Incluyó una calle vecinal Christmas Story en Providence, paseos en trineo navideño en la granja del American West Heritage Center, Zootah Zoolights en el zoológico Willow Park, una clínica gratuita de hockey callejero en el centro recreativo comunitario Logan y el horario festivo de patinaje sobre hielo de Laub Plaza. . Se preguntó al Consejo de Políticas si estaban al tanto de otras actividades. No se compartieron otras actividades.

14. Informe de la reunión del comité de padres – Representantes del Consejo de Políticas

Las reuniones del comité de padres se reanudarán en enero ya que este mes es muy corto. Los defensores de la familia deberían hacer llegar las invitaciones a todos. El Consejo de Políticas preguntó con qué frecuencia se realizan estas reuniones. Hemos estado realizando estas reuniones mensualmente y de manera virtual porque esa era la preferencia de la mayoría de las familias cuando se las pedían a principios de año. Las reuniones del comité de padres de habla inglesa se llevan a cabo a las 10:00 a. m. y a las 7:00 p. m. Las reuniones del Comité de Padres de habla hispana se llevan a cabo a las 6:00 pm. Tuvimos algunas reuniones del Comité de Padres en persona a principios de año a las que asistió toda la familia. En esa reunión fue cuando se habló a todos sobre el Consejo Político y se llevaron a cabo elecciones. En los meses de verano, tendremos reuniones del Comité de Padres en persona sobre alfabetización. Si no ha oído hablar de estas reuniones, comuníquese con su Defensor Familiar.

15. Revisión del calendario – Terrah Smith

- Lunes 23 de diciembre al viernes 3 de enero: vacaciones de invierno: todo el personal libre
- Lunes 6 de enero: Se reanudan los servicios
- Miércoles 8 de enero: Socializaciones en el hogar de Early Head Start: área de Preston en la biblioteca Larsen-Sant de 10:00am a 12:00pm; Área de Tremonton y Brigham en el Tremonton Center de 3:30 a 5:30pm; Área de Cache y Logan en el Logan Center de 4:00 a 6:00pm
- Jueves 9 de enero: Socializaciones en el hogar de Early Head Start: área de Soda Springs en la biblioteca de Soda Springs de 10:00am a 12:00pm; Área de Malad en el Centro Malad de 1:00 a 3:00pm
- Martes 14 de enero: Reunión del Comité de Presupuesto a las 10:00am (asistirá el Tesorero del Consejo Político)
- Jueves 16 de enero: Consejo de Políticas a las 7:00pm
- Lunes 20 de enero: Día de Martin Luther King Jr. – Todo el personal libre
- Martes 28 de enero: reunión de la junta directiva a las 5:00pm (asistirá el presidente del Consejo de Políticas)
- Martes 28 de enero: Reunión del Comité Virtual de Padres en español a las 6:00pm
- Miércoles 29 de enero: reuniones virtuales del comité de padres en inglés a las 10:00am y 7:00pm

16. Votar para aplazar la reunión del Consejo de Políticas del 19 de diciembre de 2024 – Cassidy Macoubrie

Sin otros asuntos que tratar, la reunión del Consejo de Políticas del 19 de diciembre de 2024 se levantó a las 7:43pm.

Moción para suspender la reunión del Consejo de políticas del 19 de diciembre de 2024**Movimiento: Justin Nuñez****Secundado: Festus Odunuga****Aprobado: Sí**